

PROTOKÓŁ Nr 1/2023

z odbytego posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów, Rolnictwa, Spraw Gospodarczych i Ochrony Środowiska w dniu 18 stycznia 2023 r.

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 8⁰⁰ a zakończono o godz. 11⁴⁰

Obecność komisji – lista obecności w załączeniu.

/Zał. Prot. Nr 1/

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. Pan Dariusz Szykuła | - Wójt Gminy Adamów |
| 2. Pani Ewelina Drożdziel-Szykuła | - Skarbnik Gminy Adamów |
| 3. Pani Agata Malicka | - Inspektor ds. księgowo-podatkowych |
| 4. Pan Piotr Nogas | - Inspektor ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska |
| 5. Pani Magdalena Galant | - Inspektor ds. finansowo-księgowych i rozliczania projektów |
| 6. Pani Karolina Nowotarska | - Podinspektor ds. inwestycji i grupy gospodarczej |

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum,
2. Przyjęcie porządku obrad,
3. Dyskusja w sprawie przystąpienia Gminy Adamów do Stowarzyszenia Samorządów Euroregion Roztocze,
4. Omówienie działań związanych z umieszczeniem kąpieliska planowanego w miejscowości Jacnia w wykazie kąpielisk na terenie Gminy Adamów (dyskusja nad uchwałą),
5. Dyskusja w sprawie udzielenia dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Adamów,
6. Dyskusja dotycząca spraw oświatowych,
7. Analiza zapisów obowiązującej uchwały w sprawie zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Adamów,
8. Opracowanie Ramowego Planu Pracy Rady Gminy Adamów w ramach wspólnego posiedzenia Komisji Stałych,
9. Opracowanie planu pracy Komisji na 2023 rok w celu przedłożenia go Radzie Gminy,
10. Przygotowanie sprawozdania z działalności poszczególnych Komisji za 2022 rok,

11. Sprawy różne,
12. Sporządzenie protokołu z posiedzenia,
13. Zamknięcie posiedzenia.

Przebieg posiedzenia:

Ad.1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Z-ca Przewodniczącej Komisji Dariusz Komisarczuk – dokonał otwarcia posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów, Rolnictwa, Spraw Gospodarczych i Ochrony Środowiska Rady Gminy Adamów.

Powitał radnych oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu.

Następnie stwierdził, że na stan 6 członków Komisji, obecnych jest 4, co stanowi niezbędne quorum do prawomocności obrad.

Ad.2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła porządek posiedzenia.

Głosowanie:

(za głosowało 4 wstrzymało się 0 przeciw 0)

Ad.3. Dyskusja w sprawie przystąpienia Gminy Adamów do Stowarzyszenia Samorządów Euroregion Roztocze.

Pani Agata Malicka – pracownik Urzędu Gminy Adamów omówiła warunki przystąpienia do ww. stowarzyszenia. Komisja po analizie otrzymanych informacji stwierdziła, że Gmina powinna przystąpić do powyższego stowarzyszenia. Podkreślono w tym miejscu, że dzięki temu działaniu podwyższony zostanie poziom promocji Gminy.

Ad.4. Omówienie działań związanych z umieszczeniem kąpieliska planowanego w miejscowości Jacnia w wykazie kąpielisk na terenie Gminy Adamów (dyskusja nad uchwałą).

Przewodnicząca Rady Gminy Adamów - Bożena Skiba oraz radny Jacek Kuryło zapytali, czy Gminę finansowo stać na otwarcie kąpieliska przy zbiorniku wodnym w Jacni.

Po przeprowadzonej dyskusji oraz wyjaśnieniach Wójta Gminy Adamów, Skarbnika Gminy Adamów oraz Pana Piotra Nogas - inspektora ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska ustalono, że w procesie proceduralnym Gmina nie poniesie kosztów umieszczeniem kąpieliska w wykazie kąpielisk na terenie Gminy Adamów. Koszty pojawią się jedynie przy opracowaniu tzw. analizy ryzyka. Ustalono również, że na ten cel nie można pozyskać środków zewnętrznych.

W przedmiotowej sprawie Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie.

(za głosowało 4, wstrzymało się 0, przeciw 0)

W związku z powyższym, Komisja rekomenduje, że jest za otwarciem kąpieliska przy zbiorniku wodnym w Jacni. Komisja podkreśliła, że kąpielisko powinno powstać

z uwagi na bezpieczeństwo letników, których znaczna część mimo zakazu wchodzi do wody.

Pan Piotra Nogas - inspektor d/s gospodarki komunalnej i ochrony środowiska, poinformował radnych o wszczęciu postępowania administracyjnego przez Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie w sprawie wymierzenia kary pieniężnej za nieosiągnięcie w roku 2020 wymaganego poziomu recyclingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

Pan Nogas zaznaczył, iż kara wynika z tego, że mieszkańcy Gminy nie osiągnęli wymaganego poziomu recyclingu.

Komisja stwierdziła, że Urząd nie posiada narzędzi do wyegzekwowania prawidłowej segregacji od mieszkańców Gminy.

Ad.5. Dyskusja w sprawie udzielenia dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Adamów.

Na wstępie Wójt Gminy Adamów zdementował pogłoski o istnieniu listy zgłoszeń chętnych do projektu polegającego na udzieleniu dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków. Podkreślił, że nigdy takiej listy nie stworzono, a pogłoski te mogą być spowodowane działalnością na terenie Gminy prywatnych firm oferujących usługi związane z budową oczyszczalni. Wójt poinformował radnych, że projekt regulaminu dotyczącego udzielenia dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków został zaakceptowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową. Krótco wyjaśnił, że będzie w tym działaniu możliwość budowy tańszych oczyszczalni gnilnych oraz droższych mechaniczno-biologicznych. Podkreślił, że nie posiada wiedzy, ilu mieszkańców Gminy jest chętnych do realizacji do tego zadania, dlatego zaproponował, aby rozpocząć proces zebrania deklaracji przystąpienia do projektu. Liczba chętnych pomoże ustalić wysokość dofinansowania. Z powyższych względów ustalono, aby radni w swoich miejscowościach zwołali zebrania wiejskie i wyjaśnili mieszkańcom wszystkie niejasności. W dalszej części posiedzenia ustalono, że osoby zainteresowane budową oczyszczalni poniosą koszty związane z przygotowaniem inwestycji, tj. zgłoszenie wodno-prawne oraz zgłoszenie wykonania robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Zamościu.

Ad.6. Dyskusja dotycząca spraw oświatowych.

Pani Skarbnik omówiła koszty związane z funkcjonowaniem Szkół Podstawowych na terenie Gminy Adamów. Zaznaczyła, że subwencja oświatowa nie pokrywa całości poniesionych w tym zakresie wydatków. Skarbnik podała m.in. kwoty dotyczące dowozu dzieci i dzieci niepełnosprawnych. Poinformowała również radnych, że jesteśmy zobowiązani do pokrycia kosztów związanych z uczęszczaniem uczniów od przedszkoli i oddziałów przedszkolnych zlokalizowanych w innych Gminach. W wyniku przeprowadzonej dyskusji ustalono, iż dyrektorzy Szkół powinni na następnych posiedzeniach Komisji Stałych przedstawić, jakie mogą uzyskać oszczędności w swoich placówkach. Komisja jednocześnie podkreśliła, że nie jest kompetentna do ustalania arkusza organizacji roku szkolnego. Wójt Dariusz Szykuła poinformował, że Gmina w najbliższym czasie ogłosi przetarg na modernizację Szkoły Podstawowej w Suchowoli.

Ad.7. Analiza zapisów obowiązującej uchwały w sprawie zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Adamów.

W wyniku przeprowadzonej dyskusji ustalono, że należy zmienić zapis stosownej uchwały dotyczący potrącenia diety radnemu nieobecnemu na posiedzeniu Komisji oraz obradach sesji. Komisja przyjęła, potrącenie diety w wysokości 25% za każdą nieobecność.

Przewodnicząca Rady Gminy podkreśliła, że radni oprócz posiedzeń sesji pracują również w terenie, dlatego zasadnym jest zmiana zapisu.

Radny Jacek Kuryło wnioskował o ustalenie przybliżonych terminów posiedzeń Komisji i sesji Rady Gminy Adamów. Zaproponował trzeci czwartek miesiąca lub też inny dogodny dla radnych termin. Radny Kuryło argumentował, że tego typu ustalenia będą dogodne dla członków rady, którzy pracują zawodowo. Wniosek poparła również Pani Bożena Skiba – Przewodnicząca Rady Gminy. Komisja nie przychyliła się do powyższego wniosku stwierdzając, że sztywny termin może wywołać pewne ograniczenia związane z kwestiami organizacyjnymi. Większość członków Komisji uznało, że należy pracować na dotychczasowych zasadach.

Ad.8. Opracowanie Ramowego Planu Pracy Rady Gminy Adamów w ramach wspólnego posiedzenia Komisji Stałych.

Członkowie Komisji uczestniczyli w opracowaniu projektu uchwały dotyczącej Ramowego Planu Pracy Rady Gminy Adamów na rok 2023.

/Zał. Prot. Nr 2/

Ad.9. Opracowanie planu pracy Komisji Budżetu, Finansów, Rolnictwa, Spraw Gospodarczych i Ochrony Środowiska na 2023 rok w celu przedłożenia go Radzie Gminy.

Członkowie Komisji opracowali projekt uchwały dotyczącej planu pracy na rok 2023.

/Zał. Prot. Nr 3/

Ad.10. Przygotowanie sprawozdania z działalności poszczególnych Komisji za 2022 rok.

Komisja opracowała sprawozdanie z działalności za rok ubiegły.

/Zał. Prot. Nr 4/

Ad.11. Sprawy różne.

Wójt poinformował, iż rusza Program Odbudowy Zabytków, w ramach którego możliwe będzie dofinansowanie ze środków rządowych w wysokości 98%, pozostałe 2% ma być finansowane z budżetu Gminy.

Odczytano pismo nadesłane przez Kronikę Tygodnia w sprawie uczestnictwa Gminy w XXIII Plebiscycie Piłkarskim. Po analizie pisma stwierdzono, że uczestnictwo wiąże się z kosztami pomiędzy 2500 zł a 500 zł netto. Komisja rekomenduje, aby ze względów oszczędnościowych nie brać udziału w powyższym plebiscycie.

W celu informacyjnym odczytano również uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 10 stycznia 2023 roku w sprawie zaopiniowania możliwości finansowania deficytu budżetowego przewidzianego w uchwale budżetowej na 2023 r. oraz w sprawie zaopiniowania prawidłowości planowanej kwoty długu.

W dalszej części posiedzenia Wójt, radni oraz pracownicy Urzędu Gminy gruntownie przeanalizowali zapisy projektu regulaminu udzieleniu dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków. Udzielono odpowiedzi na wszystkie zapytania. Rozwiano wątpliwości związane z wymaganiami dotyczącymi własności nieruchomości, prowadzenia pod wskazanym adresem działalności gospodarczej oraz deklaracją związaną

z podaniem ilości osób stale zamieszkujących pod adresem nieruchomości.

Ad.12. Sporządzenie protokołu z posiedzenia.



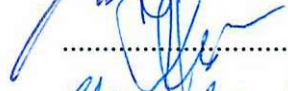

Komisja sporządziła protokół z posiedzenia.

Ad.13. Zamknięcie posiedzenia.

Z-ca Przewodniczącej Komisji Dariusz Komisarczuk w związku z wyczerpaniem porządku obrad zamknął posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy Komisji:

1. 
.....
2. 
.....
3. 
.....
4. 
.....
5.
6.