

## **PROTOKÓŁ Nr 1/2023**

### **z odbytego posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Porządku Publicznego w dniu 18 stycznia 2023 r.**

**Posiedzenie rozpoczęło o godz. 8<sup>00</sup> a zakończono o godz. 11<sup>40</sup>**

Obecność komisji – lista obecności w załączeniu.

/Zał. Prot. Nr 1/

W posiedzeniu uczestniczyli:

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. Pan Dariusz Szykuła            | - Wójt Gminy Adamów  |
| 2. Pani Ewelina Drożdziel-Szykuła | - Skarbnik Gminy Adamów                                      |
| 3. Pani Agata Malicka             | - Inspektor ds. księgowo-podatkowych                         |
| 4. Pan Piotr Nogas                | - Inspektor ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska   |
| 5. Pani Magdalena Galant          | - Inspektor ds. finansowo-księgowych i rozliczania projektów |
| 6. Pani Karolina Nowotarska       | - Podinspektor ds. inwestycji i grupy gospodarczej           |

#### **Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum,
2. Przyjęcie porządku obrad,
3. Dyskusja w sprawie przystąpienia Gminy Adamów do Stowarzyszenia Samorządów Euroregion Roztocze,
4. Omówienie działań związanych z umieszczeniem kąpieliska planowanego w miejscowości Jacnia w wykazie kąpielisk na terenie Gminy Adamów (dyskusja nad uchwałą),
5. Dyskusja w sprawie udzielenia dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Adamów,
6. Dyskusja dotycząca spraw oświatowych,
7. Analiza zapisów obowiązującej uchwały w sprawie zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Adamów,
8. Opracowanie Ramowego Planu Pracy Rady Gminy Adamów w ramach wspólnego posiedzenia Komisji Stałych,
9. Opracowanie planu pracy Komisji na 2023 rok w celu przedłożenia go Radzie Gminy,
10. Przygotowanie sprawozdania z działalności poszczególnych Komisji za 2022 rok,

11. Sprawy różne,
12. Sporządzenie protokołu z posiedzenia,
13. Zamknięcie posiedzenia.

### **Przebieg posiedzenia:**

#### Ad.1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Pan Przewodniczący Komisji Tomasz Michałuszko – dokonał otwarcia posiedzenia Komisji Oświaty Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Porządku Publicznego Rady Gminy Adamów.

Powitał radnych oraz osoby uczestniczące w posiedzeniu.

Następnie stwierdził, że na stan 5 członków Komisji, obecnych jest 4, co stanowi niezbędne quorum do prawomocności obrad.

#### Ad.2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła porządek posiedzenia.

Głosowanie:

(za głosowało 4 wstrzymało się 0 przeciw 0)

#### Ad.3. Dyskusja w sprawie przystąpienia Gminy Adamów do Stowarzyszenia Samorządów Euroregion Rostocze.

Pani Agata Malicka – pracownik Urzędu Gminy Adamów omówiła warunki przystąpienia do ww. stowarzyszenia. Komisja po analizie otrzymanych informacji stwierdziła, że Gmina powinna przystąpić do powyższego stowarzyszenia. Podkreślono w tym miejscu, że dzięki temu działaniu podwyższony zostanie poziom promocji Gminy.

#### Ad.4. Omówienie działań związanych z umieszczeniem kąpieliska planowanego w miejscowości Jacnia w wykazie kąpielisk na terenie Gminy Adamów (dyskusja nad uchwałą).

Przewodnicząca Rady Gminy Adamów - Bożena Skiba oraz radny Jacek Kuryło zapytali, czy Gminę finansowo stać na otwarcie kąpieliska przy zbiorniku wodnym w Jacni.

Po przeprowadzonej dyskusji oraz wyjaśnieniach Wójta Gminy Adamów, Skarbnika Gminy Adamów oraz Pana Piotra Nogas - inspektora ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska ustalono, że w procesie proceduralnym Gmina nie poniesie kosztów umieszczeniem kąpieliska w wykazie kąpielisk na terenie Gminy Adamów. Koszty pojawią się jedynie przy opracowaniu tzw. analizy ryzyka. Ustalono również, że na ten cel nie można pozyskać środków zewnętrznych.

W przedmiotowej sprawie Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie.

(za głosowało 4, wstrzymało się 0, przeciw 0)

W związku z powyższym, Komisja rekomenduje, że jest za otwarciem kąpieliska przy zbiorniku wodnym w Jacni. Komisja podkreśliła, że kąpielisko powinno powstać

z uwagi na bezpieczeństwo letników, których znaczna część mimo zakazu wchodzi do wody.

Pan Piotra Nogas - inspektor d/s gospodarki komunalnej i ochrony środowiska, poinformował radnych o wszczęciu postępowania administracyjnego przez Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Lublinie w sprawie wymierzenia kary pieniężnej za nieosiągnięcie w roku 2020 wymaganego poziomu recydingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

Pan Nogas zaznaczył, iż kara wynika z tego, że mieszkańcy Gminy nie osiągnęli wymaganego poziomu recydingu.

Komisja stwierdziła, że Urząd nie ma narzędzi do wyegzekwowania prawidłowej segregacji od mieszkańców Gminy.

**Ad.5. Dyskusja w sprawie udzielenia dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Adamów.**

Na wstępie Wójt Gminy Adamów zdemontował pogłoski o istnieniu listy zgłoszeń chętnych do projektu polegającego na udzieleniu dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków. Podkreślił, że nigdy takiej listy nie stworzono, a pogłoski te mogą być spowodowane działalnością na terenie Gminy prywatnych firm oferujących usługi związane z budową oczyszczalni. Wójt poinformował radnych, że projekt regulaminu dotyczącego udzielenia dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków został zaakceptowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową. Krótco wyjaśnił, że będzie w tym działaniu możliwość budowy tańszych oczyszczalni gnilnych oraz droższych mechaniczno-biologicznych. Podkreślił, że nie posiada wiedzy, ilu mieszkańców Gminy jest chętnych do realizacji do tego zadania, dlatego zaproponował, aby rozpocząć proces zebrania deklaracji przystąpienia do projektu. Liczba chętnych pomoże ustalić wysokość dofinansowania. Z powyższych względów ustalono, aby radni w swoich miejscowościach zwołali zebrania wiejskie i wyjaśnili mieszkańcom wszystkie niejasności. W dalszej części posiedzenia ustalono, że osoby zainteresowane budową oczyszczalni poniosą koszty związane z przygotowaniem inwestycji, tj. zgłoszenie wodno-prawne oraz zgłoszenie wykonania robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Zamościu.

**Ad.6. Dyskusja dotycząca spraw oświatowych.**

Skarbnik Gminy omówiła koszty związane z funkcjonowaniem Szkół Podstawowych na terenie Gminy Adamów. Zaznaczyła, że subwencja oświatowa nie pokrywa całości poniesionych w tym zakresie wydatków. Skarbnik podała m.in. kwoty dotyczące dowozu dzieci i dzieci niepełnosprawnych. Poinformowała również radnych, że jesteśmy zobowiązani do pokrycia kosztów związanych z uczęszczaniem uczniów od przedszkoli i oddziałów przedszkolnych zlokalizowanych w innych Gminach. W wyniku przeprowadzonej dyskusji ustalono, iż dyrektorzy Szkół powinni na następnych posiedzeniach Komisji Stałych przedstawić, jakie mogą uzyskać oszczędności w swoich placówkach. Komisja jednocześnie podkreśliła, że nie jest kompetentna do ustalania arkusza organizacji roku szkolnego. Wójt Dariusz Szykuła poinformował, że Gmina w najbliższym czasie ogłosi przetarg na modernizację Szkoły Podstawowej w Suchowoli.

**Ad.7. Analiza zapisów obowiązującej uchwały w sprawie zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Adamów.**

W wyniku przeprowadzonej dyskusji ustalono, że należy zmienić zapis stosownej uchwały dotyczący potrącenia diety radnemu nieobecnemu na posiedzeniu Komisji oraz obradach sesji. Komisja przyjęła, potrącenie diety w wysokości 25% za każdą nieobecność. Radna Katarzyna Słota wniosowała za pozostawieniem dotychczasowego zapisu tj. 50% za każdą nieobecność. Przewodnicząca Rady Gminy podkreśliła, że radni oprócz posiedzeń sesji pracują również w terenie, dlatego zasadnym jest zmiana zapisu.

Radny Jacek Kuryło wniosował o ustalenie przybliżonych terminów posiedzeń Komisji i sesji Rady Gminy Adamów. Zaproponował trzeci czwartek miesiąca lub też inny dogodny dla radnych termin. Wniosek poparła również Pani Bożena Skiba – Przewodnicząca Rady Gminy. Komisja nie przychyliła się do powyższego wniosku, stwierdzając, że sztywny termin może wywołać pewne ograniczenia związane z kwestiami organizacyjnymi. Przykładem może być np.: sesja budżetowa, która musi odbyć w ostatnich dniach grudnia.

Ad.8. Opracowanie Ramowego Planu Pracy Rady Gminy Adamów w ramach wspólnego posiedzenia Komisji Stałych.

Członkowie Komisji uczestniczyli w opracowaniu projektu uchwały dotyczącej Ramowego Planu Pracy Rady Gminy Adamów na rok 2023.

/Zał. Prot. Nr 2/

Ad.9. Opracowanie planu pracy Komisji na 2023 rok w celu przedłożenia go Radzie Gminy.

Członkowie Komisji opracowali projekt uchwały dotyczącej planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Porządku Publicznego na rok 2023.

/Zał. Prot. Nr 3/

Ad.10. Przygotowanie sprawozdania z działalności poszczególnych Komisji za 2022 rok.

Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Porządku Publicznego opracowała sprawozdanie z działalności za rok ubiegły.

/Zał. Prot. Nr 4/

Ad.11. Sprawy różne.

Wójt poinformował, iż rusza Program Odbudowy Zabytków, w ramach którego możliwe będzie dofinansowanie ze środków rządowych w wysokości 98%, pozostałe 2% ma być finansowane z budżetu Gminy.

Odczytano pismo nadesłane przez Kronikę Tygodnia w sprawie uczestnictwa Gminy w XXIII Plebiscycie Piłkarskim. Po analizie pisma stwierdzono, że uczestnictwo wiąże się z kosztami pomiędzy 2500 zł a 500 zł netto. Komisja rekomenduje, aby ze względów oszczędnościowych nie brać udziału w powyższym plebiscycie.

W celu informacyjnym odczytano również uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 10 stycznia 2023 roku w sprawie zaopiniowania możliwości finansowania deficytu budżetowego przewidzianego w uchwale budżetowej na 2023 r. oraz w sprawie zaopiniowania prawidłowości planowanej kwoty długu.

W dalszej części posiedzenia Wójt, radni oraz pracownicy Urzędu Gminy gruntownie przeanalizowali zapisy projektu regulaminu udzieleniu dotacji celowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków. Udzielono odpowiedzi na wszystkie zapytania. Rozwiano wątpliwości związane z wymaganiami dotyczącymi własności nieruchomości, prowadzenia pod wskazanym adresem działalności gospodarczej oraz deklaracją związaną

z podaniem ilości osób stale zamieszkujących pod adresem nieruchomości.

Ad.12. Sporządzenie protokołu z posiedzenia.

Komisja sporządziła protokół z posiedzenia.

Ad.13.Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczący Tomasz Michałuszko w związku z wyczerpaniem porządku obrad zamknął posiedzenie Komisji.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy Komisji:

1. Tomasz Michałuszko
2. Joanna Ormick
3. Robert Sidor
4. Leon Rycop
5. .....