

ZARZĄDZENIE NR 55/2016
WÓJTA GMINY Adamów
z dnia 8 listopada 2016 r.

w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia odbioru samochodu osobowego dla Gminy Adamów

Na podstawie Art.30 ust1 i 2 oraz Art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016.446 j.t. ze zm. z dnia 2016.04.04) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się komisję do przeprowadzenia odbioru samochodu osobowego marki Skoda zakupionego przez Gminę Adamów, w składzie;


1. Piotr Brach – Pracownik UG Adamów jako Przewodniczący Komisji
2. Maria Szykuła – pracownik UG Adamów jako Sekretarz Komisji
3. Rafał Kolano – pracownik UG Adamów jako Członek Komisji
4. Stanisław Hejzner – pracownik UG Adamów jako Członek Komisji


§ 2.

1. Komisja dokona odbioru zgodnie z umową zawartą z wykonawcą.
2. Komisja zakończy swoje prace po bezusterkowym odbiorze dostarczonego samochodu i sporządzeniu protokołu odbioru. Protokół odbioru stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

mgr Dariusz Szykuła


mgr Marek Burczyk
16-11-2016
KANCELARIA

Protokół odbioru pojazdu sporządzony w dniu _____

Niżej podpisany Pan(Pani) : _____

legitymujący się dowodem osobistym (paszportem) _____

wydany przez _____

w dniu ____/____/____r., posiadający upoważnienie do przekazania pojazdu wystawione przez CRH AUTO sp.zo.o. z dnia ____/____/____ r., w obecności przedstawicieli Zamawiającego:

1. Piotr Brach – Pracownik UG Adamów jako Przewodniczący Komisji
2. Maria Szykuła – pracownik UG Adamów jako Sekretarz Komisji
3. Rafał Kolano – pracownik UG Adamów jako Członek Komisji
4. Stanisław Hejzner – pracownik UG Adamów jako Członek Komisji, wykonujący swoje czynności w oparciu o Zarządzenie Wójta Gminy Adamów 55/2016 z dnia 8 listopada 2016-

Dokonują odbioru samochodu osobowego;

Dane pojazdu:

Marka _____

Model: _____

Typ pojazdu : _____

Nr nadwozia (VIN): _____

Stan licznika: _____ km

Wyposażenie:

[...] gaśnica [...] apteczka [...] ilość kluczyków
[...] książka gwarancyjna [...] instrukcja obsługi [...] radioodbiornik [...] ilość głośników [...]
trójkąt ostrzegawczy [...] pojazd zgodny z wymaganiami określonymi w wykazie parametrów techniczno-użytkowych oferowanych w złożonej ofercie w postępowaniu RIG 271.10R.2016 i spełniających wymagania Zamawiającego.

Uwagi:

_____ (...)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Wniesiono/nie wniesiono uwagi.*

Niniejszy protokół zawiera _____ stron,

Protokół z dnia _____ r sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Samochód odebrano:

Samochód przekazał:

podpis czytelny (imię i nazwisko)

1. Piotr Brach – _____

2. Maria Szykuła – _____

3. Rafał Kolano – _____

4. Stanisław Hejzner– _____

_____ podpis czytelny(imię i nazwisko)

*- niepotrzebne skreślić

Handwritten signature and red stamp:
Stamp: **RAJON ADAMÓW**
Stamp: **Urząd Gminy Adamów**
Stamp: **Metra**
Stamp: **12-12-132**