

Zarządzenie Nr 6/14
Wójta Gminy Adamów
z dnia 21 lutego 2014 roku

w sprawie określenia trybu powoływania oraz zasad funkcjonowania i finansowania klas sportowych w szkołach prowadzonych przez Gminę Adamów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2012r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania oddziałów sportowych, szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2012 r. poz.1129) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam tryb powoływania oraz zasady funkcjonowania i finansowania klas sportowych w szkołach prowadzonych przez Gminę Adamów określone w załączniku nr 1.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Adamów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Dariusz Szykuła

2014.02.21
mgr Dariusz Szykuła
14 02 2014

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 6/14
Wójta Gminy Adamów
z dnia 21 lutego 2014 roku

**Tryb powoływania oraz zasady funkcjonowania
i finansowania klas sportowych w szkołach
prowadzonych przez Gminę Adamów**

SPIS TREŚCI

I. Wstęp

1. Podstawy prawne organizacji i działania klas sportowych
2. Informacje o klasach sportowych

II. Tryb powoływania

1. Tryb tworzenia klas sportowych.

III. Zasady funkcjonowania

1. Realizacja kształcenia sportowego.
2. Dodatkowe zadania szkoły.

IV. Zasady rekrutacji

1. Zadania szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej.
2. Wymagania w stosunku do kandydata.

V. Zasady finansowania

I. WSTĘP

1. Podstawy prawne

Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2012 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania oddziałów sportowych, szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego. (Dz. U. z 2012r. poz. 1129) są podstawowymi przepisami prawa regulującymi sprawy związane z powoływaniem i funkcjonowaniem klas sportowych.

Klasy sportowe prowadzą szkolenie sportowe w:

- jednej lub kilku dyscyplinach sportu,
- klasach I-III szkoły podstawowej
- klasach IV – VI szkoły podstawowej
- we wszystkich klasach gimnazjum
- cyklu trzyletnim
- dla co najmniej 20 uczniów w oddziale

Zadaniem klas sportowych jest kształcenie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej sportowo, posiadającej odpowiednie warunki zdrowotne.

II. TRYB POWOŁYWANIA

Zakładanie i prowadzenie klas, sportowych należy do zadań organu prowadzącego. Podstawowym warunkiem utworzenia klasy sportowej jest posiadanie obiektów lub urządzeń sportowych niezbędnych do prowadzenia szkolenia sportowego. Dopuszczalna jest możliwość realizacji szkolenia sportowego przy wykorzystaniu obiektów i urządzeń sportowych innych jednostek organizacyjnych, na podstawie umowy zawartej między organem prowadzącym szkołę, a daną jednostką organizacyjną.

1. Tryb tworzenia klas/klas sportowych

1. Podjęcie przez radę pedagogiczną uchwały w sprawie utworzenia klasy sportowej.
2. Opracowanie przez szkołę wieloletnich programów szkolenia sportowego dla określonej dyscypliny sportu (np. przy współpracy ze związkami sportowymi, klubami sportowymi, stowarzyszeniami działającymi w zakresie kultury fizycznej lub szkołami wyższymi).
3. Uzyskanie pozytywnej opinii programów szkolenia sportowego wydanej przez
 - nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego wykształcenie wyższe i kwalifikacje
 - konsultanta lub doradcy metodycznego,
 - zespołu nauczycielskiego, zespołu przedmiotowego lub innego zespołu problemowo-zadaniowego, o których mowa w przepisach w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół
4. Wystąpienie dyrektora szkoły do Wójta Gminy Adamów z wnioskiem o utworzenie klasy sportowej w szkole ogólnodostępnej.

Wymagane załączniki:

- a) uchwała rady pedagogicznej o utworzenie klasy sportowej,
- b) pozytywnie zaopiniowane programy szkolenia sportowego przez
 - nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego wykształcenie wyższe i kwalifikacje wymagane do prowadzenia zajęć edukacyjnych, dla których program jest przeznaczony,
 - konsultanta lub doradcy metodycznego,
 - zespołu nauczycielskiego, zespołu przedmiotowego lub innego zespołu problemowo-zadaniowego, o których mowa w przepisach w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół
- c) pisemne potwierdzenie posiadania odpowiednich obiektów lub urządzeń sportowych niezbędnych do realizacji szkolenia sportowego lub podpisana umowa o udostępnienie obiektów lub urządzeń sportowych należących do innych jednostek organizacyjnych (klubów sportowych, miejskich ośrodków sportu i rekreacji bądź szkół wyższych prowadzących studia na kierunku wychowanie fizyczne).

Podanie do publicznej wiadomości do dnia 15 maja każdego roku informacji o oddziałach sportowych w szkołach podstawowych i gimnazjum.

III. ZASADY FUNKCJONOWANIA

W klasach sportowych organizacja nauczania powinna być zaplanowana w taki sposób, by stworzyć uczniom warunki umożliwiające łączenie zajęć sportowych z innymi zajęciami dydaktycznymi, zgodnie z zapisami § 11 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 października 2012 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania oddziałów sportowych, szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2012r. poz. 1129).

1. Realizacja kształcenia sportowego.

- 1.1. W klasach sportowych w ramach zajęć sportowych prowadzone jest szkolenie sportowe, zgodnie z zatwierdzonymi i zaopiniowanymi (przez właściwe podmioty) programami szkolenia sportowego.
- 1.2. Programy szkolenia sportowego są realizowane równolegle z programem kształcenia ogólnego właściwym dla danego typu szkoły.
- 1.3. Program szkolenia sportowego może być realizowany przy współpracy z różnymi podmiotami tj. związkami sportowymi, klubami sportowymi, stowarzyszeniami działającymi w zakresie kultury fizycznej i sportu, wyższymi uczelniami zgodnie z zawartymi umowami o współpracy.
- 1.4. Umowę o współpracy z ww. podmiotami podpisuje Wójt Gminy Adamów.
- 1.5. Umowa o współpracy powinna zawierać m.in. następujące informacje:
 - a) zakres pomocy szkoleniowej,
 - b) zasady udostępniania obiektów sportowych lub urządzeń sportowych,
 - c) zasady finansowania szkolenia sportowego,
 - d) zasady prowadzenia badań diagnostycznych,
 - e) zasady korzystania z opieki medycznej i odnowy biologicznej.
- 1.6. W klasach sportowych realizowane są określone etapy szkolenia sportowego:

- a) ogólnorozwojowy - realizowany począwszy od pierwszej klasy szkoły podstawowej we wszystkich dyscyplinach sportu,
 - b) ukierunkowany – realizowany począwszy od klasy pierwszej szkoły podstawowej, tylko w tzw. dyscyplinach „wczesnoszkolnych”:
 - pływanie,
 - gimnastyka artystyczna,
 - gimnastyka sportowa,
 - akrobatyka sportowa,
 - łyżwiarstwo figurowe,
 - narciarstwo alpejskie,
 - tenis stołowy
 - c) specjalistyczny – w gimnazjum, tylko w wyżej wymienionych dyscyplinach
 - d) ukierunkowany – realizowany w innych dyscyplinach sportu niż wyżej wymienione, w klasach IV –VI szkoły podstawowej oraz we wszystkich klasach gimnazjum,
- 1.7. W tygodniowym szkolnym planie nauczania powinny być umieszczone zajęcia sportowe w wymiarze co najmniej 10 godzin w klasach i szkołach sportowych,
- 1.8. W ramach zajęć sportowych odbywają się obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego, w wymiarze określonym w ramowym planie nauczania dla danego typu szkoły.
- 1.9. Uczniowie osiągający bardzo dobre wyniki sportowe i uczestniczący w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych mogą realizować indywidualny program lub tok nauki. Zgodę wyraża dyrektor szkoły na wniosek:
- a) ucznia (uczniowie pełnoletni),
 - b) rodziców (uczeń niepełnoletni),
 - c) wychowawcy klasy,
- po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej i poradni psychologiczno – pedagogicznej, lecz nie wcześniej niż po upływie 1 roku nauki, a w uzasadnionych przypadkach po I semestrze nauki w klasie I.
- 1.10. Realizowany przez ucznia indywidualny program nauki lub tok nauki nie może obniżyć wymagań edukacyjnych wynikających ze szkolnych programów nauczania dla danego typu szkoły. (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki Dz. U. z 2002 r. Nr 3, poz. 28).

IV. ZASADY REKRUTACJI

Rekrutacja do klas sportowych odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w art. 20h Ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014r. poz.7)

Kryteria przyjęć do klas sportowych muszą być zawarte w statucie szkoły. Określa je szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna powołana przez dyrektora szkoły. Komisja opracowuje regulamin rekrutacji na dany rok szkolny, który musi być zgodny z ww. przepisami prawa i statutem szkoły. Kryteria te muszą być podane kandydatom do wiadomości do 28 lutego danego roku.

1. Zadaniem szkolnej komisji rekrutacyjno – kwalifikacyjnej jest:

- 1.1. Prowadzenie postępowania rekrutacyjno – kwalifikacyjnego.
- 1.2. Kwalifikowanie kandydatów i ustalanie listy przyjętych.
- 1.3. Sporządzanie protokołów z etapów postępowania rekrutacyjno- kwalifikacyjnego.
- 1.4. Ustalenie listy przyjętych.
- 1.5. Od decyzji komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły.

2. Wymagania w stosunku do kandydata:

- 2.1. Bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim o zdolności do uprawiania danego sportu wydanym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza, zgodnie z przepisami w sprawie trybu orzekania o zdolności do uprawiania danego sportu przez dzieci i młodzież do ukończenia 21. roku życia oraz przez zawodników pomiędzy 21. a 23. rokiem życia;
- 2.2. Pisemna zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły lub oddziału;
- 2.3. Pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danej szkole lub danym oddziale.
- 2.4. Uzyskanie łącznie odpowiedniej liczby punktów (określonej w regulaminie rekrutacji) za:
 - a. wyniki uzyskane ze sprawdzianu zewnętrznego po klasie VI
 - b. wyniki uzyskane z przeprowadzonych prób sprawnościowych.

V. ZASADY FINANSOWANIA

Zajęcia szkolenia sportowego finansowane są ze środków budżetu Gminy Adamów tj. 10 h obowiązkowych zajęć sportowych w klasach sportowych, Gmina Adamów może dofinansować następujące koszty szkolenia najlepszych zawodników:

- dodatkowe zajęcia szkoleniowe,
- dożywianie,
- zgrupowania szkoleniowe (optymalnie 2 w ciągu roku szkolnego – zima, lato),
- uczestnictwo w systemie rozgrywek sportowych w dyscyplinie,
- zajęcia wyrównawcze,
- zakup drobnego sprzętu specjalistycznego.

WOJT
mgr Dariusz Szykuła